



Предмет: Набавка услуге мобилне телефоније
Редни број набавке за текућу годину: **12/20**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
-поступак јавне набавке мале вредности-

Национална корпорација за осигурање стамбених кредита, Београд

Јул 2020. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, 1349 од 18.06.2020.године и Решења о именовану лица за овлашћеног за спровођење поступка јавне набавке, бр. 1350 од 18.06.2020. године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности - услуге мобилне телефоније

Конкурсна документација садржи:

Општи подаци о јавној набавци	3
Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке	4
Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
Критеријум за оцену понуда	10
Обрасци који чине саставни део понуде	11
Образац бр. 1. - Образац понуде	12
Образац бр. 2. - Образац структуре цене са упутством како да се попуни	16
Образац бр. 3. - Образац трошкова припреме понуде	17
Образац бр. 4. - Изјава о независној понуди (у случају заједничке понуде доставља сваки члан групе понуђача засебно);	18
Образац бр. 5. - Изјава понуђача да испуњава све обавезне услове из члана 75. ЗЈН	19
Образац бр. 6. - Изјава подизвођача да испуњава услове из члана 75.ЗЈН	20
Модел уговора о пружању услуге мобилне телефоније	21
Упутство понуђачима како да сачине понуде	28

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Национална корпорација за осигурање стамбених кредита; Адреса: Кнеза Милоша, бр. 20, Београд, трећи спрат;
Интернет страница наручиоца: www.nkosk.rs;

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, у циљу закључења уговора о јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 12/20 је услуга мобилне телефоније
Назив и ознака у општем речнику набавке је услуга мобилне телефоније - 64212000.

4. Процењена вредност јавне набавке:

Процењена вредност јавне набавке је 450.000,00 динара без ПДВ-а.

5. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

6. Контакт особа:

Ивана Петровић, службеник за јавне набавке;
е-mail: ivana.petrovic@nkosk.rs;

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Спецификације услуге мобилне телефоније:

Опште: Предметна јавна набавка односи се на пружање услуге мобилне телефоније за потребе Националне корпорације за осигурање стамбених кредита (у даљем тексту: Наручиоца).

Услуге мобилне телефоније подразумевају све услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже које пружа мобилни оператер у складу са условима који произлазе из важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникацијску мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са стандардом GSM/GSM 1800 и UMTS/IMT-2000, коју је издала Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, а према спецификацији услуга из ове конкурсне документације и потребама наручиоца током реализације уговора.

Пружалац услуге се обавезује да услуге пружа стручно и квалитетно у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова, а према потребама наручиоца.

Пружалац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет пружене услуге на основу уговора о јавној набавци који закључи са наручиоцем.

У случају утврђених недостатака у квалитету, обиму пружене услуге или у износу којим је задужен за пружену услугу, наручилац ће поднети приговор Пружаоцу услуге, у складу са чланом 113. Закона о електронским комуникацијама.

Пружалац услуге се обавезује да отклони евентуалне недостатке у роковима дефинисаним Законом о електронским комуникацијама.

Укупна месечна претплата за 17 бројева формираних кроз 3 врсте пакета

Опис пакета:

Укључено у месечну претплату	Пакет 1	Пакет 2	Пакет 3
Број минута у групи наручиоца	Неограничено	Неограничено	Неограничено
Број минута ка свим мобилним мрежама	Мин. 2000 минута	Мин. 1000 минута	Мин. 500 минута
Број минута ка фиксној телефонији	Мин. 2000 минута	Мин. 1000 минута	Мин. 500 минута
Број СМС порука	Мин. 2000 порука	Мин. 1000 порука	Мин. 500 порука
Број ГБ преноса у максималној брзини	Мин. 10 ГБ	Мин. 5 ГБ	Мин. 3 ГБ
Број корисника	1	5	11

Услови које поставља наручилац:

- потребно је обезбедити услугу мобилне телефоније за најмање 17 претплатничких бројева у оквиру групе (за кориснике радно ангажоване код наручиоца), уз могућност да се, у случају потребе наручиоца, број претплатничких бројева смањи или повећа. Опис услуга за новоукључене бројеве мора бити идентичан условима и ценама из поднете понуде;
- пружалац услуге је у обавези да омогући за Наручиоца да задржи постојеће бројеве из корисничке групе наручиоца;
- у току трајања уговора могућност лимитирања појединачних бројева путем званичног захтева одговорног лица Наручиоца;
- у случају промене постојећег Пружаоца услуге сноси све трошкове по основу преноса постојећих бројева (трошкове накнада приликом преноса, утврђене Правилником о преносивости броја) и да омогући Кориснику услуге да задржи постојеће бројеве у оквиру корисничке мреже са позивним бројем 064 и пружи техничку подршку за пренос података са постојећих картица;
- пружалац услуге мора имати обезбеђен сервис, преузимање и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператера, као и да обезбеди заменске апарате за време трајања сервиса телефона;
- ненаплаћивање заменских картица и промене профила;
- након потрошених минута и СМС порука укључени у месечну претплату пакета тарифирање се врши према ценовнику Пружаоца услуге с тим да цене не смеју бити веће од следећих износа (без ПДВ-а): минут ка свим мрежама максимално 8,4 динара, успостава везе максимално 0 динара, СМС максимално 4,2 динара;
- све остале услуге се наплаћују према стандардном - важећем ценовнику Пружаоца услуге;
- цене ролинг услуга су према важећем ценовнику Пружаоца услуге за пословне кориснике;
- за пакете бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока али не мању од 64 Кб/с;
- интернет саобраћај се тарифира у килобајтима (КВ);
- заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
- да разговори у оквиру пакета тарифирају у секундама (1/1);
- успостављање везе је бесплатно (позиви унутар и изван групе наручиоца);
- бесплатни позиви сервисних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи);
- бесплатни позиви корисничком сервису Пружаоца услуге (мобилног оператера) који мора бити доступан према Кориснику услуге 24 сата, 365 дана;
- могућност креирања права коришћења услуга и лимитирања потрошње на сваком броју;
- да постоји могућност ограничавања услуга одређеним корисницима и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву наручиоца - забрана услуге позива ван пословне мреже (групе), забрана услуге преноса података, забрана услуге ролинга, забрана услуге VAS (value added service) СМС-а;
- бесплатан детаљан корпоративни листинг свих позива за сваки кориснички број по захтеву Наручиоца;
- могућност узимања додатних пакета у случају потребе Наручиоца;
- понуђена цена мора бити исказана у динарима и не може бити нижа од 0,01 динара;

- након истека уговора Пружалац услуге мора бесплатно да испоручи кодове за откључавање мобилних апарата у случају да су закључани током трајања уговора;
- да одговара за одлазни и долазни међународни ролинг саобраћај за све уговорене претплатичке бројеве,
- да обезбеди коришћење свих постојећих услуга и аутоматско укључење нових услуга ГСМ мреже Пружаоца услуге за све уговорене претплатничке бројеве,
- да обезбеди бесплатни сервис за проверу стања рачуна слањем смс поруке.

Буџет за бенефицирану набавку телефонских апарата:

-пружалац услуге је дужан да обезбеди буџет за набавку телефонских апарата за време трајања уговорне обавезе у минималном износу од 300.000,00 динара без ПДВ-а, рачунајући по званичним пуним ценама телефона Пружаоца услуге, које ће наручилац платити по бенефицираној цени од 1 динар + ПДВ по комаду.

Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона подразумева понуђени износ средстава за набавку апарата (мобилних телефона) по ценама из важећег ценовника Пружаоца услуге у тренутку подношења захтева за набавком од стране овлашћеног лица Наручиоца, а у току важења уговора.

Од понуђеног буџета ће се у току трајања уговора одузимати пуна цена апарата који наручилац буде изабрао, а сваки такав апарат Наручилац ће платити по бенефицираној цени од 1 динар без ПДВ-а.

Гарантни рок за телефоне мора бити у складу са гаранцијом произвођача.

Пружалац услуге је у обавези да уз испоручене мобилне телефонске апарате, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме треба да буду наведени серијски бројеви испоручених мобилних телефонских апарата, на основу којих ће се вршити идентификација сваког појединачног телефонског апарата.

Приликом испоруке мобилних телефонских апарата, овлашћена лица Наручиоца ће извршити преглед испоручених мобилних телефонских апарата и гарантног листа и сачиниће Записник о квалитативном и квантитативном пријему који потписују овлашћени представник Наручиоца и овлашћени представник понуђача. У Записнику о квалитативном и квантитативном пријему констатује се да је достављен гарантни лист и да је извршена испорука, у свему у складу са уговором и Понудом.

У случају видљивих недостатака на испорученим мобилним телефонским апаратима или у случају недостављања комплетног гарантног листа, Корисник услуге неће примити опрему, а Записник о недостацима опреме и гарантног листа доставиће Пружаоцу услуге.

Пружалац услуге се обавезује да по пријему рекламационог записника, испоручи телефоне у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламационог записника, у складу са Понудом и уговором.

Место испоруке мобилних телефонских апарата: објект Наручиоца, у улици Кнеза Милоша бр. 20, трећи спрат.

Обим услуга и трајање уговора:

-коначан обим услуга није могуће унапред предвидети и исти ће се реализовати у мери у којој то захтевају реалне потребе наручиоца;

-уговор се закључује на износ од 450.000,00 динара без ПДВ-а, односно на износ 540.000,00 динара са ПДВ-ом;

-пружалац услуге је дужан да пружа услугу у континуитету у трајању од 12 месеци, почев од 21.09.2020.године до 21.09.2021.године или до утрошка финансијских средства предвиђених за ову намену уколико до утрошка дође пре истека периода од 12 месеци.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	
		Важећа дозвола (решење) за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са ГСМ/ ГСМ 1800 и УМТС/ИМТ 2000 стандардом издата од Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ-а), у виду неоверене копије

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Наручилац не захтева додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2 ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем дозволе (решења) за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са ГСМ/ ГСМ 1800 и УМТС/ИМТ 2000 стандардом издату од Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ-а), у виду неоверене копије.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова**

- **Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова**

- Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова**

- Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе јер су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1.Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора, односно оцењивање понуда је најнижа укупна понуђена цена, наведена у Обрасцу понуде.

Код овог критеријума упоређиваће се укупне понуђене цене без пореза на додату вредност.

Приликом примене овог критеријума заокруживање ће се вршити на две децимале.

Понуђена цена мора бити исказана у динарима и не може бити нижа од 0,01 динара.

Уколико понуђач у понуди исказе цену описно или понуди цену која је једнака 0 (нули), сматраће се неприхватљивом и неће се узети у разматрање.

2.Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу укупну понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио већи буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исту најнижу укупно понуђену цену и исти буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1)Образац бр. 1 - Понуда;
- 2)Образац бр. 2 - Структура цене са упутством како да се попуни;
- 3)Образац бр. 3 - Трошкови припреме понуде;
- 4)Образац бр. 4 - Изјава о независној понуди;
- 5)Образац бр. 5 - Изјава понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН;
- 6)Образац бр. 6 - Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН;
- 7)Модел уговора о пружању услуге мобилне телефоније

**ПОНУДА
МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ЈН 12/20****1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (E-MAIL):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
2)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
2)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА:	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ЈН БР. 12/20

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А (Укупна претплата за 12 месеци (без ПДВ-а))	
ИЗНОС ПДВ-А	
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ (Укупна претплата за 12 месеци (са ПДВ-ом))	
ВИСИНА БУЏЕТА ЗА БЕНЕФИЦИРАНУ НАБАВКУ ТЕЛЕФОНСКИХ АПАРАТА БЕЗ ПДВ-А:	
ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ (минимум 90 дана од дана отварања понуда)	

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац бр. 2

СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Пакет	Месечна претплата по пакету без ПДВ-а	Месечна претплата по пакету са ПДВ-ом	Број претплатничких бројева	Месечна претплата по пакету без ПДВ-а	Месечна претплата по пакету са ПДВ-ом	Укупна претплата за 12 месеци (без ПДВ-а)	Укупна претплата за 12 месеци (са ПДВ-ом)
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 (1x3)</i>	<i>5 (2x3)</i>	<i>6(колона4x12)</i>	<i>7(колона5x12)</i>
Пакет 1			1				
Пакет 2			5				
Пакет 3			11				
УКУПНО			17				

Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона: _____ **без ПДВ-а**
(не мањи износ од 300.000,00 динара без ПДВ-а)

УПУТСТВО О ПОПУЊАВАЊУ ОБРАСЦА:

У колону 1. понуђач уписује једничну цену за Пакет са траженим карактеристикама, без ПДВ-а;

У колону 2. понуђач уписује цену за Пакет са траженим карактеристикама са ПДВ-ом;

У колони 3. је наведен број претплатничких бројева за сваки захтевани пакет;

У колону 4. понуђач уписује једничну цену претплате на месечном нивоу, без ПДВ-а за тражени број пакета;

У колону 5. понуђач уписује једничну цену претплате на месечном нивоу, са ПДВ-ом за тражени број пакета;

У колону 6. понуђач уписује једничну цену претплате за 12 месеци, без ПДВ-а за тражени број пакета;

У колону 7. понуђач уписује једничну цену претплате за 12 месеци, са ПДВ-ом за тражени број пакета;

Прихватљива понуда мора да садржи цене за све позиције како је предвиђено у табели.

У случају да постоји неслагање између јединичних цена и укупне цене, јединична цена ће бити узета у обзир као исправна, а укупне цене ће бити исправљене према томе.

Јединичне цене наведене у Обрасцу структуре цене не могу се увећавати током трајања уговора.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Извршене услуге фактурисаће се по ценама датим у „Обрасцу структуре цене“ односно према важећем ценовнику изабраног понуђача.

Понуђена цена мора бити исказана у динарима и не може бити нижа од 0,01 динара (заокружује се на две децимале).

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (У ДИНАРИМА)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

Образац, бр. 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 12/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 5

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да у потпуности испуњавамо све **обавезне услове** из члана 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности - мобилна телефонија, ЈН бр. 12/20, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

ДАТУМ

ПОНУЂАЧ

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Образац бр. 6

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да у потпуности испуњавамо све **обавезне услове** из члана 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности - мобилна телефонија, ЈН бр. 12/20, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

ДАТУМ

ПОДИЗВОЂАЧ

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Закључен између:

1. **Националне корпорације за осигурање стамбених кредита, Кнеза Милоша бр. 20, Београд, ПИБ:103539077, МБ:17613120, коју заступа в. д. директора Гордана Камиџорац Лукач (у даљем тексту: Корисник услуге)**

и

2. „_____“, ул. _____ бр. __, ПИБ _____, МБ _____
_____ кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге)

Подизвођачи ¹	1.
	2.
	3.
Учесници у заједничкој понуди	1.
	2.
	3.

¹Напомена: попуњава се искључиво у случају подношења понуде са подизвођачима или заједничке понуде. УКОЛИКО СЕ УГОВОР ЗАКЉУЧУЈЕ СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОВАЈ ДЕО СЕ НЕЋЕ НАЛАЗИТИ У УГОВОРУ-ДАКЛЕ БИЋЕ БРИСАН.

Када је реч о понуди са подизвођачем потребно је уписати: пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број. Када је реч о заједничкој понуди потребно је уписати: пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ и матични број; -пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број

Уговорне стране констатују:

-да је Корисник услуге, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/13, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН), на основу позива за подношење понуда за набавку мобилне телефоније спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 12/20;

-да је Пружалац услуге „_____“, доставио Понуду, бр. _____ од _____ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део истог

-да понуда Пружаоца услуге у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације и одредбама ЗЈН-а;

-да је Корисник услуге на основу понуде Пружаоца услуге и Одлуке о додели уговора, бр. _____ од _____ године доделио уговор о конкретној јавној набавци Пружаоцу услуге.

Члан 1.

Предмет уговора је услуга коришћења мобилних телекомуникација за потребе Националне корпорације за осигурање стамбених кредита (у даљем тексту: услуга).

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће укупна вредност овог уговора за период од 12 месеци, бити одређена према стварно реализованом саобраћају, али највише до процењене вредности јавне набавке, односно да се уговор закључује у вредности до 450.000,00 динара без ПДВ-а, односно 540.000,00 динара са ПДВ-ом, а по ценама исказаним у понуди Пружаоца услуге, с тим што наручилац није у обавези да искористи услуге до пуне висине наведеног износа.

Све остале услуге које нису наведене у понуди Пружаоца услуге и техничкој спецификацији, Пружалац услуге је дужан да фактурише према тржишним ценама у складу са важећим ценовником.

Члан 3.

Услуга се пружа оквирном броју од 17 (седамнаест) непосредних корисника и мора у свему бити у складу са усвојеном понудом Пружаоца услуге и овим уговором.

Пружалац услуге се обавезује да услугу пружа квалитетно према важећим стандардима из ове области.

Члан 4.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плаћа услугу sukcesивно, у року 45 дана од дана, примљене, потписане и оверене месечне фактуре, за претходни месец.

Фактурисање за услуге које нису наведене у Понуди, вршиће се по ценама из званичног ценовника Пружаоца услуге, односно за услуге наведене у Понуди, вршиће се према ценама из Понуде и стварно пруженим услугама, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује на следеће:

- да пружа услугу у складу са условима који произлазе из важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникацијску мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са стандардом GSM/GSM 1800 и UMTS/IMT-2000, коју је издала Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге, а према спецификацији услуга из ове конкурсне документације и потребама наручиоца током реализације уговора;

- да услуге пружа стручно и квалитетно у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова, а према потребама наручиоца;

- да обезбедити услугу мобилне телефоније за најмање 17 претплатничких бројева у оквиру групе (за кориснике радно ангажоване код наручиоца), уз могућност да се, у случају потребе наручиоца, број претплатничких бројева смањи или повећа. Опис услуга за новоукључене бројеве мора бити идентичан условима и ценама из поднете понуде;

- да омогући за Наручиоца да задржи постојеће бројеве из корисничке групе наручиоца;
- да у току трајања уговора омогући лимитирање појединачних бројева путем званичног захтева одговорног лица Наручиоца;
- да у случају промене постојећег мобилног оператера сноси све трошкове по основу преноса постојећих бројева (трошкове накнада приликом преноса, утврђене Правилником о преносивости броја) и да омогући Кориснику услуге да задржи постојеће бројеве у оквиру корисничке мреже са позивним бројем 064 и пружи техничку подршку за пренос података са постојећих картица;
- да има обезбеђен сервис за преузимање и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператера, као и да обезбеди заменске апарате за време трајања сервиса телефона;
- да обезбеди ненаплаћивање заменских картица и промене профила;
- да након потрошених минута и СМС порука укључени у месечну претплату пакета тарифирање врши према ценовнику понуђача с тим да цене не смеју бити веће од следећих износа (без ПДВ-а): минут ка свим мрежама максимално 8,4 динара, успостава везе максимално 0 динара, СМС максимално 4,2 динара;
- да обезбеди за све остале услуге наплаћивање према стандардном - важећем ценовнику понуђача;
- да наплаћује цене ролинг услуга према важећем ценовнику оператора за пословне кориснике;
- да за пакете обезбеди бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока али не мању од 64 Кб/с;
- да интернет саобраћај тарифира у килобајтима (КВ);
- да заузеће позива и позиви на које није одговорено не тарифира;
- да разговоре у оквиру пакета тарифира у секундама (1/1)
- да обезбеди бесплатно успостављање везе (позиви унутар и изван групе наручиоца);
- да обезбеди бесплатне позиве сервисних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи);
- да обезбеди бесплатне позиве корисничком сервису Пружаоца услуге (мобилног оператера) који мора бити доступан према Кориснику услуге 24 сата, 365 дана;
- да обезбеди могућност креирања права коришћења услуга и лимитирања потрошње на сваком броју;
- да обезбеди могућност ограничавања услуга одређеним корисницима и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву наручиоца - забрана услуге позива ван пословне мреже (групе), забрана услуге преноса података, забрана услуге ролинга, забрана услуге VAS (value added service) СМС-а;
- да обезбеди бесплатан детаљан корпоративни листинг свих позива за сваки кориснички број по захтеву Наручиоца;
- да омогући узимање додатних пакета у случају потребе Наручиоца;
- да након истека уговора бесплатно испоручи кодове за откључавање мобилних апарата у случају да су закључани током трајања уговора;
- да одговара за одлазни и долазни међународни ролинг саобраћај за све уговорене претплатичке бројеве,
- да обезбеди коришћење свих постојећих услуга и аутоматско укључење нових услуга ГСМ мреже Пружаоца услуге за све уговорене претплатничке бројеве,
- да обезбеди бесплатни сервис за проверу стања рачуна слањем смс поруке.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да наведене услуге, плати Пружаоцу услуге, по међусобно уговореним јединичним ценама из „Обрасца понуде“ и „Обрасца структуре цене“ понуђача бр, _____ од _____, 2020. године, и то за следеће пакете:

Укључено у месечну претплату	Пакет 1	Пакет 2	Пакет 3
Број минута у групи наручиоца	Неограничено	Неограничено	Неограничено
Број минута ка свим мобилним мрежама	Мин. 2000 минута	Мин. 1000 минута	Мин. 500 минута
Број минута ка фиксној телефонији	Мин. 2000 минута	Мин. 1000 минута	Мин. 500 минута
Број СМС порука	Мин. 2000 порука	Мин. 1000 порука	Мин. 500 порука
Број ГБ преноса у максималној брзини	Мин. 10 ГБ	Мин. 5 ГБ	Мин. 3 ГБ
Број корисника	1	5	11

Укупна цена месечне претплате за све пакете без ПДВ-а износи _____ динара, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Све остале услуге које нису наведене у понуди Пружаоца услуге, Пружалац услуге је дужан да фактурише према тржишним ценама у складу са важећим ценовником.

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да обезбеди набавку телефонских апарата за време трајања уговорне обавезе у износу од _____ динара без ПДВ-а, рачунајући по званичним пуним ценама телефона Пружаоца услуге, које ће наручилац платити по бенефицираној цени од 1 динар + ПДВ по комаду.

Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефона подразумева понуђени износ средстава за набавку апарата (моб.тел.) по ценама из важећег ценовника Пружаоца услуге у тренутку подношења захтева за набавком од стране одговорног лица Наручиоца, а у току важења уговора.

Од понуђеног буџета ће се у току трајања уговора одузимати пуна цена апарата који наручилац буде изабрао, а сваки такав апарат Наручилац ће платити по бенефицираној цени од 1 динар без ПДВ-а.

Гарантни рок за телефоне мора бити у складу са гаранцијом произвођача.

Пружалац услуге је у обавези да уз испоручене мобилне телефонске апарате, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме треба да буду наведени серијски бројеви

испоручених мобилних телефонских апарата, на основу којих ће се вршити идентификација сваког појединачног телефонског апарата.

Приликом испоруке мобилних телефонских апарата, овлашћена лица Наручиоца ће извршити преглед испоручених мобилних телефонских апарата и гарантног листа и сачиниће Записник о квалитативном и квантитативном пријему који потписују овлашћени представник Наручиоца и овлашћени представник Пружаоца услуге. У Записнику о квалитативном и квантитативном пријему констатује се да је достављен гарантни лист и да је извршена испорука, у свему у складу са овим уговором и понудом Пружаоца услуге.

У случају видљивих недостатака на испорученим мобилним телефонским апаратима или у случају недостављања комплетног гарантног листа, Корисник услуге неће примити опрему, а Записник о недостацима опреме и гарантног листа доставиће Пружаоцу услуге. Пружалац услуге се обавезује да по пријему рекламационог записника, испоручи телефоне у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламационог записника, у складу са Понудом и овим уговором.

Место испоруке мобилних телефонских апарата: објект Наручиоца, у улици Кнеза Милоша бр. 20, трећи спрат.

Члан 8.

Пружалац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет пружене услуге на основу уговора о јавној набавци који закључи са наручиоцем.

У случају утврђених недостатака у квалитету, обиму пружене услуге или у износу којим је задужен за пружену услугу, наручилац ће поднети приговор Пружаоцу услуге, у складу са чланом 113. Закона о електронским комуникацијама.

Пружалац услуге се обавезује да отклони евентуалне недостатке у роковима дефинисаним Законом о електронским комуникацијама.

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да у тренутку потписивања овог уговора достави једну бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења и којом Пружалац услуге гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза (уговореног посла), односно плаћање уговорне казне.

Меница се држи у портфељу Наручиоца посла све до испуњења уговорних обавеза Пружаоца услуге, након чега се враћају истом.

Истовремено, предајом менице из става 1. овог члана, Пружалац услуге се обавезује да Наручиоцу посла преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица Пружаоца услуге, овлашћење за Наручиоца посла да меницу може попунити у складу са овим уговором, и копију захтева Пружаоца услуге за регистрацију те бланко соло менице и овлашћења у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Пружаоца услуге.

Пружалац услуге овим уговором овлашћује Наручиоца да штету коју трпи, уговорену казну и друге трошкове наплати из менице утврђене овим чланом уговора, у висини од највише 10% од уговорене цене без ПДВ-а, што износи 45.000,00 динара.

Важење менице утврђене овим чланом уговора је 30 (тридесет) дана од истека важности уговора.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном потписивања, а почиње да се примењује од 21.09.2020. године стране и траје до 21.09.2021. године.

Уговор престаје да важи и пре истека рока на који је закључен уколико дође до утрошка уговорених средстава из члана 2. став 1. овог уговора.

Члан 11.

Контролу извршења уговора, уредност и благовременост испуњења обавеза, контакт са Пружаоцем услуге у погледу испоруке бенефицираних мобилних телефона као и сваки други потребан контакт вршиће овлашћено лице Наручиоца.

Наручилац може поднети приговор на износ фактуре/рачуна у року од 30 дана од дана доспећа рачуна за услуге, а може поднети и приговор на квалитет услуге у року од 30 дана од дана извршења услуга.

Пружалац услуге је дужан да у року од 15 дана од дана пријема приговора достави Наручиоцу образложени писани одговор, којим се изјашњава о приговору.

Приговор се може поднети у писаној форми електронским путем или путем поште. Пружалац услуге се обавезује да ће на позив Наручиоца одмах, или у најкраћем могућем року отклонити уочене недостатке у извршеној услузи. У противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Уколико Наручилац није задовољан начином на који је приговор решен, Наручилац, поред осталих права које има у складу са законом, може да се у року од 15 дана по пријему одговора Пружаоца услуге, односно од истека рока за достављање одговора, обрати Републичкој агенцији за електронске комуникације у смислу важећег Закона о заштити потрошача.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор и податке садржане у њему сматрају поверљивим.

Пружалац услуге се обавезује да неће саопштавати, преносити и објављивати, податке до којих је дошао или у које је, на било који начин, извршио увид приликом вршења услуга по основу овог уговора, као и да ће те податке сматрати поверљивим и чувати као пословну тајну.

Пружалац услуге се обавезује да ће напред наведене податке чувати као пословну тајну и након завршетка овог уговора.

Објављивање података из предходног става овог члана може се вршити искључиво након писаног одобрења Наручиоца.

Пружалац услуге ће благовремено обавестити Наручиоца у писаној форми о објављивању података чије јавно саопштавање представља обавезу прописану законом и подзаконским актима.

Члан 13.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом Уговора решавају споразумно, у супротном надлежан је суд у Београду.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

КОРИСНИК УСЛУГЕ

- У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.
- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.
- Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђач мора да потпише модел уговора.
- Уколико понуђач не потпише модел уговора, сматраће се да подношењем понуде није прихватио услове из конкурсне документације, што ће представљати разлог за одбијање понуде као неприхватљиве услед битног недостатка према члану 106. Закона о јавним набавкама.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Националне корпорације за осигурање стамбених кредита у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Кнеза Милоша бр. 20, трећи спрат, са знакомом: „Понуда за јавну набавку добра - мобилна телефонија, ЈН бр. 12/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 10:30 часова дана 06.08.2020.године.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знакомом да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

Образац бр. 1 - Понуда;

Образац бр. 2 - Структура цене са упутством како да се попуни;

Образац бр. 4 - Изјава о независној понуди

Образац бр. 5 - Изјава понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН

Модел уговора о пружању услуга мобилне телефоније

Копија важеће дозволе (решења) за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са ГСМ/ ГСМ 1800 и УМТС/ИМТ 2000 стандардом издата од Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ-а).

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Национална корпорација за осигурање стамбених кредита, Кнеза Милоша бр. 20, трећи спрат, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге - мобилна телефонија, ЈН бр. 12/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге - мобилна телефонија, ЈН бр. 12/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге - мобилна телефонија, ЈН бр. 12/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - мобилна телефонија, ЈН бр. 12/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

-опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

-члану групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце у име и за рачун осталих понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у овој конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плаћа услугу сукцесивно, у року 45 дана од дана, примљене, потписане и оверене месечне фактуре, за претходни месец. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења којим ће понуђач обезбедити испуњење својих уговорних обавеза је бланко соло меница, као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза, односно плаћање уговорне казне и накнаде штете. Бланко соло меницу понуђач предаје Националној корпорацији за осигурање стамбених кредита истовремено са закључењем уговора. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Истовремено, предајом менице, понуђач се обавезује да наручиоцу преда копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица понуђача и овлашћење за наручиоца да меницу може попунити у складу са уговором.

Понуђач меницом обезбеђује наручиоца да штету коју трпи, уговорену казну и друге трошкове наплати из менице, у висини од највише 10% од вредности уговора.

Важење менице је 30 (тридесет) дана од истека важности уговора.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail ivana.petrovic@nkosk.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 12/20 - мобилна телефонија”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: ivana.petrovic@nkosk.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
 - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) сврха: ЗЗП; Национална корпорација за осигурање стамбених кредита; јавна набавка ЈН бр. 12/20 - мобилна телефонија.
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке, или
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или
 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или
 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.
- Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. ОБАВЕЗА УПОТРЕБЕ ПЕЧАТА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

19. СХОДНА ПРИМЕНА ЗЈН

За све што није посебно предвиђено овом конкурсном документацијом, важе одредбе Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА СПРОВОЂЕЊЕ НАБАВКЕ, ЈН бр. 12/20

Ивана Петровић